

**T.C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**

“2016 YILI eTwinning PROMOSYON ALIMI”

**İşine İlişkin Mal Alımı
İçin
Teknik Şartname**

**Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
Mevlana Cad. Boğaziçi Sok. No:21
Teknikokullar/ANKARA**

2016

I. Bölüm
MEB YENİLİK VE EĞİTİM TEKNOLOJİLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
“2016 ETWINNING PROMOSYON ALIMINI”
TEKNİK ŞARTNAMESİ (İŞ TANIMI)

MADDE 1-KONU

2016 Yılı etwinning toplantılarında katılımcılara dağıtılmak üzere promosyon alımı, işbu şartnamenin konusunu oluşturmaktadır.

MADDE 2- ALINACAK HİZMETİN TARİFİ

Söz konusu organizasyonunun gerçekleştirilmesi ile ilgili olarak;

- Promosyon malzemelerin temini,

MADDE 3:TANIMLAR

Teknik şartnamede yer alan terimler, aksi belirtilmedikçe aşağıdaki anlamları taşıyacaktır:

İDARE: Milli Eğitim Bakanlığı Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

KOMİTE: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü bünyesinde, eTwinning Türkiye Ulusal Destek Servisi Ekibinde yer alan ve çalıştayın organizasyonu ile görevli personel.

YÜKLENİCİ: Promosyon Malzemeleri Alımı ile ilgili iş ve işlemleri, teknik ve idari şartnamede belirtildiği şekilde yürütmek ve sonuçlandırmak üzere, üzerine ihale yapılan ve sözleşme imzalanan istekli.

MADDE 4- BASILI-BASKILI MALZEMELER

Bütün basılı malzemeler, yüklenicinin sunacağı örneklere komitenin onay vermesinden sonra Yüklenici marifetiyle imal ya da temin ettirilecektir. Bu malzemelerin üzerinde Komite tarafından sağlanan logo ve yazılara yer verilecektir. Tüm görsel malzemelerin dijital tasarımı için yüklenici tamamen profesyonel bir firmadan veya kişiden “birinci sınıf” kalitede hizmet alacaktır. Görsel niteliği düşük tasarımlar komite tarafından kabul edilmeyecek, yeniden tasarlanması talep edilecektir. Yüklenici, tüm malzemelerin görsel tasarım ve basımını sözleşme tarihi itibarıyla 15 gün içerisinde, komitenin onayını alarak bitirmekle yükümlüdür. Yüklenici, tüm malzemeler görsel tasarımlarla basılmadan önce en az 3 adet şablon tasarımı Komite'nin beğenisine sunacaktır. Tasarımların şartları karşılamaması durumunda, komite yeni şablonlar talep etme hakkını saklı tutar. Bu süreç, komitenin bir tasarımda karar kılmasına kadar devam edecektir.

Malzemelere ilişkin teklifler yüklenici tarafından baskı, tasarım maliyetleri dâhil olarak verilecektir. Üretilen tüm malzemeler belirtilen tarihte komiteye ya da komitenin belirttiği yere teslim edilecektir. **Tüm basılı baskılı malzemelerin tasarım dosyaları, daha sonra kullanılacak şekilde bir USB Bellek içerisine kopyalanarak konferans bitiminde komiteye teslim edilecektir.**

4. 1. ÇANTA

Bölgesel Çalıştaylara katılanlara dağıtılmak üzere; iki gözlü, iki cepli, eTwinning, M.E.B. ve erasmus+ logolu toplam 600 adet 600D Polyester kumaştan imal edilmiş çanta Yüklenici tarafından yaptırılacaktır. Yüklenici tarafından en az 5 (beş) farklı tip örnek çanta komiteye sunulacak ve komitenin onay verdiği çantalar sözleşmenin imzalanmasından en geç 15 gün içinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenicinin önerdiği örnekler, komite tarafından beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir. Çantalar komiteye eksiksiz teslim edilecektir.

4.2. LEVHA

Arka Plan 5 mm pleksi, asılması için iki adet kancası bulunan üstteki malzeme sublimasyon, parlak 39*27 cm ölçülerinde 200 adet aşağıda örneklerdeki gibi levhanın 2 farklı tasarımı İdare tarafından yükleniciye verilecek logo ve yazılar doğrultusunda kabartmalı UV baskı ile ürün üzerinde yer alması sağlanacaktır. Basım işlemi yapılan levha komitenin onayına sunulacaktır.



4.3. DEFTER

Bölgesel Çalıştaylara katılanlara dağıtılmak üzere; içi, A5 ebadında, 50 yapraklı, ön kapak 180 gr. Amerikan bristol, trikromi, iç sayfalar renksiz, 80 gr. 1. hamur, arka kapak karton, termo deri, eTwinning logolu 600 adet not defteri komitenin onayı alındıktan sonra Yüklenici tarafından en az 5 (beş) farklı tip örnek defter komiteye sunulacak ve komitenin onay verdiği defterler sözleşmenin imzalanmasından en geç 15 gün içinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenicinin önerdiği örnekler, komite tarafından beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir. Defterler komiteye eksiksiz teslim edilecektir.

4.4.. FOSFORLU KALEM

Yüklenici tarafından toplam en geç sözleşme tarihi itibariyle 15 gün içinde idareye teslim edilmek üzere 600 adet Türk Standartlarına uygun beş renkten oluşan aşağıda resimdeki gibi fosforlu kalemin temini 6 cm x 6 cm ebadında baskı alanına İdare tarafından yükleniciye verilecek logoların UV baskı ile ürün üzerinde yer alması sağlanıp komiteye teslim edilecektir.

364
FOSFORLU KALEM
LIGHTER PEN
BASKI ALANI/PRINTING AREA
60 mm x 60 mm



4.5. FLASH DİSK

Yüklenici tarafından 600 adet Türk Standartlarına uygun en az 8GB, USB 2.0 bağlantı çıkışlı, OTG çıkışıda olan flash diskin temini ve baskı alanına İdare tarafından yükleniciye verilecek logoların UV baskı ile ürün üzerinde yer alması sağlanacaktır. Yüklenici tarafından en az 5 (beş) farklı tip örnek flash disk komiteye sunulacak, ve komitenin onay verdiği flash diskler sözleşme tarihi itibariyle 15 gün içinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenicinin önerdiği örnekler, komite tarafından beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir.

4.6. MASAÜSTÜ SAAT

Yüklenici tarafından 100 adet Türk Standartlarına uygun aşağıda resimdeki gibi belirtilen ölçü ve özelliklerde baskı alanına İdare tarafından yükleniciye verilecek logoların baskı ile ürün üzerinde yer alması sağlanacaktır. Saatlerin çalışıp çalışmadığı kontrol edilip pilleri ile birlikte komiteye teslimi sağlanacaktır. Çalışmayan saatler yüklenici tarafından yenisiyle değiştirilecektir.

Ambalaj / Package : Özel Kutu / Gift Box

Ürün Ebatı / Item Size : 13x15x5,5 cm

Koli Ebatı / Ctn Size : 59x21,5x37 cm

Koli Adeti / Ctn Quantity : 10

Koli Ağırlığı / Ctn Weight : 5,3 kg



4.7. ROZET

Yüklenici tarafından 100 adet Türk Standartlarına uygun aşağıda görselini gördüğümüz rozet özel kesimli (kıl testeresi ile kesilecek)

Dökümden imal edilecek olup, Kalınlığı 1,5 mm civarında seyredecektir.

Malzeme zamak yada kurşundan imal edilip, kaplama işleminden sonra boyama işlemi yapıp, mine kaplanacak ve komiteye teslim edilecektir. Yüklenici tarafından yapılan rozetin örneği komitenin onayına sunulacak ve beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir.



4.8.ŞEMSIYE

Yüklenici tarafından 300 adet Türk Standartlarına uygun aşağıda belirtilen ölçü ve özelliklerde baskı alanına İdare tarafından yükleniciye verilecek logoların baskı ile ürün üzerinde yer alması sağlanacaktır. Yüklenici tarafından en az 5 (beş) farklı tip örnek şemsiye komiteye sunulacak, ve komitenin onay verdiği şemsiyeler sözleşme tarihi itibariyle 15 gün içinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenicinin önerdiği örnekler, komite tarafından beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir.

Özellikleri:

Tam otomatik Açma Ve Toplama Özelliği (tek tuşla)

10 Fiber Telli (Paslanmaz Kırılmaz Dayanıklı)

%100 Çelik - Fiber Destekli Gövde (Paslanmaz-Kırılmaz -Dayanıklı)

Üç Katlamalı Sistem

% 100 Teflon Kumaş (Su Tutmayan Özel Kumaş)

Özel Harici Orjinal Teflon Kumaş Kılıf

Ergonomik Fiber Teknoloji Dayanıklı sap tasarımı

Ölçüleri:

Açık Halde Çapı : 110cm (Kuş Bakışı Çapı) (Standart Şemsiye Ölçüsü)

Tel Uzunluğu 54cm

Kılıfında Kapalı Halde: 32cm

4.9.TÜKENMEZ KALEM

Yüklenici tarafından 1000 adet tükenmez kalemın temini ve baskı alanına İdare tarafından yükleniciye verilecek logoların UV baskı ile ürün üzerinde yer alması sağlanacaktır. Yüklenici tarafından en az 5 (beş) farklı tip örnek kalem komiteye sunulacak, ve komitenin onay verdiği kalemler sözleşme tarihi itibariyle 15 gün içinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenicinin önerdiği örnekler, komite tarafından beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir.

Metal Tükenmez Kalem,

Gövde Boy :5mm

Boy: x38mm

4.10.BELGE

Yüklenici tarafından 300 adet Türk Standartlarına uygun Özel Dokulu 100 yada üzeri gramajlarda kağıt olacaktır.

4.11.AFİŞ

Yüklenici tarafından 135gr sappi parlak kuşe kağıda 70*100 cm ölçülerinde içeriği komite tarafından verilecek 3 farklı dizaynda hazırlanıp yüksek kalitede 3000 adet basımı yapılarak komiteye teslim edilecektir.

4.12.KİTAPÇIK

Kaliteli 1000 adet 64 sayfa a5 ebatında aşağıdaki linkte yer alan pdf 115 gr sappi parlak kuşe ve kapak kağıdı 170gr mat kuşe parlak selefona kitap haline getirilecektir.

<https://www.etwinning.net/eun-files/generation/tr.pdf>

4.13 UNUTMAYIN KARTI

Yüklenici tarafından ofset baskı Bristol kutulu 50 adet 80gr 1. Hamur 16,5*8*3,5 cm ebatlarında 150 sayfa kutuda ve kağıtta komite tarafından verilen logo ve yazıların bulunduğu Yüklenici tarafından en az 3 (üç) farklı tip örnek unutmayın kartı komiteye sunulacak, ve komitenin onay verdiği unutmayın kartı sözleşme tarihi itibarıyla 15 gün içinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenicinin önerdiği örnekler, komite tarafından beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir.

4.14 KARTON ÇANTA

Yüklenici tarafından 230 gr/m² A.Bristol karton 12X31X40 ölçülerinde dikey, PP kulp, parlak, selefon taban takviyeli, 1000 adet komite tarafından verilen logo ve yazıların bulunduğu Yüklenici tarafından en az 5 (beş) farklı tip örnek karton çanta komiteye sunulacak, ve komitenin onay verdiği karton çantalar sözleşme tarihi itibarıyla 15 gün içinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenicinin önerdiği örnekler, komite tarafından beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir.

4.15 KURŞUN KALEM

Yüklenici tarafından 1000 adet kurşun kalemin temini ve baskı alanına İdare tarafından yükleniciye verilecek logoların UV baskı ile ürün üzerinde yer alması sağlanacaktır. Yüklenici tarafından en az 5 (beş) farklı tip örnek kalem komiteye sunulacak, ve komitenin onay verdiği kalemler sözleşme tarihi itibarıyla 15 gün içinde tamamlanmış olacaktır. Yüklenicinin önerdiği örnekler, komite tarafından beğenilmezse yeni örnekler getirilecektir.

III. Bölüm Örnek Formlar

Teklif Formu ve Fiyat Çizelgesi

Tarih :.../.../2016

Yenilik ve Milli Eğitim Bakanlığı
Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü
Mevlana Cad. Boğaziçi Sok. No:21
Zemin Kat No: 55 (eTwinning Projesi Odası)
Teknikokullar/ANKARA
Mobil: 0530 040 96 91
Faks: 0 312 223 87 36

Tarafımıza verildiğini ve içeriğini bütünüyle kabul ettiğimizi bu yazıyla teyit ettiğimiz, İhale Belgelerini [ve Zeyilnameleri (Zeyilname No) varsa] incelemiş olan ve aşağıda imzası olan biz, **ETWINNING PROMOSYON MALZEMELERİ ALIMI** için gerekli hizmetleri söz konusu İhale Belgelerine uygun olarak KDV hariç toplamTL (.....) bedel veya ekte sunulan ve bu teklifin bir parçası olan Fiyat Çizelgesine göre tespit edilecek diğer bedeller karşılığında temin etmeyi teklif ediyoruz.

Teklifimiz kabul edildiği takdirde, İmzalanmış Sözleşmenin İdareye verilmesinden sonra Sözleşmede belirtilen süresi içinde ihale kapsamındaki tüm mal ve hizmetlerin ifasını tamamlamayı taahhüt ediyoruz.

Bu teklifimizin, tekliflerin son veriliş tarihinden itibaren **doksan (90) gün** süreyle geçerli olduğunu ve anılan sürenin bitiminden önce herhangi bir zamanda kabul edilebileceğini ve gene bu süre boyunca bağlayıcı nitelikte olduğunu kabul ediyoruz.

Resmi sözleşme hazırlanıp yürürlüğe girinceye kadar, bu Teklif, ihalenin verildiğini bildiren yazılı kabulünüz ile birlikte bağlayıcı Sözleşme niteliğini taşıyacaktır.

Aldığımız herhangi bir teklifi veya en düşük teklifi seçmek zorunda olmadığınızı kabul ediyoruz.

Tarih :
İsim:
Unvan:
İmza:

EK-2 Temin Edilecek Hizmetler için Fiyat Çizelgesi**İdare : Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü****İŞ : eTwinning 2016 Promosyon Ürünleri**

Sıra No	Satın Alınacak Mal ve Hizmetler	Adet	Birim Fiyat	Toplam Fiyat
1	Çanta	600		
2	Levha	200		
3	Defter	600		
4	Fosforlu Kalem (Beşli)	600		
5	Flash Disk (8 Gb)	600		
6	Masaüstü Saat	100		
7	Rozet	100		
8	Şemsiye	300		
9	Tükenmez Kalem	1000		
10	Belge	300		
11	Afiş (70*100)	3000		
12	Kitapçık	1000		
13	Unutmayın Kartı	50		
14	Karton Çanta	1000		
15	Kurşun Kalem	1000		

Teklif fiyatımıza KDV dâhil değildir. Teklif Fiyatı:TL (Yazı ile)

Teklif Sahibinin isim-unvan kaşe ve imzası

Not:

1. Teklif Fiyatı **KDV hariç** olarak ve **TL** cinsinden verilecektir.
2. Teklif Fiyatı **yazı ve rakamla** açık biçimde yazılacaktır.
3. Birim, toplam ve genel toplam rakamları **ayrı ayrı** belirtilecektir.
4. Birim ve toplam fiyat arasında fark olduğunda **birim fiyat** geçerli olacaktır.
5. **Teklif Formu** Fiyat Çizelgesine ek olarak tanzim edilecek ve imzalanacaktır.