

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
GÜVENLİ OKULLAŞMA VE UZAKTAN EĞİTİM PROJESİ
(P173997) (LN:9152-TR)

BİREYSEL DANIŞMANLIK HİZMET ALIMINA YÖNELİK
İLGİ BİLDİRİMİNE DAVET

İŞ ANALİSTİ - Referans Numarası: CS-C3.1-07

PROJE ARKA PLANI

Türkiye’de ilk COVID-19 vakası 11 Mart 2020 tarihinde görülmüştür. Hükümet, DSÖ rehberlerine uygun olarak bir takım kamu sağlığı önlemlerini kademeli olarak uygulamaya koymuştur. 23 Mart 2020 tarihinde Milli Eğitim Bakanlığı, 18 milyondan fazla öğrenci için uzaktan eğitim sürecini başlatmıştır. Milli Eğitim Bakanlığı uzaktan eğitimleri, tespit edilmiş sosyal mesafe ve güvenli okullaşma politikalarına uygun olarak sağlamaktadır. Milli Eğitim Bakanlığının GSM Şirketleriyle imzaladığı anlaşmalar gereğince, öğrenciler EBA mobil uygulaması için 6GB-8GB ücretsiz internet imkânından faydalanmaktadır. Ayrıca, erişimin kolaylaştırılması için TV yayınları da kullanılmaktadır. Üç ayrı TRT-EBA TV kanalından ilkökul, ortaokul ve lise seviyesi için içerik yayınları yapılmaktadır.

Türkiye Cumhuriyeti, Güvenli Okullaşma ve Uzaktan Eğitim Projesi (P173997) kapsamındaki harcamaları finanse etmek üzere Uluslararası İmar ve Kalkınma Bankası’ndan (IBRD-Dünya Bankası) bir ikraz sağlamıştır. İkraz hasılasının bir kısmı Proje kapsamında yapılacak danışmanlık hizmet alımlarının ödemelerinde kullanılacaktır.

Türkiye Güvenli Okullaşma ve Uzaktan Eğitim (SSDE) Projesi, COVID-19 pandemisi sırasında uzaktan eğitim ile güvenli bir eğitim sağlamak ve bu durumdan güçlü bir şekilde çıkmak için Türkiye'nin eğitim sektörünü desteklemeyi hedefleyen bir projedir. Proje hem güvenli ve etkileşimli uzaktan eğitime yönelik COVID-19 ihtiyaçlarına yanıt vermeyi hem de eğitim teknolojisi için daha dirençli bir sistem oluşturmayı hedeflemektedir. Projenin, ülkemizin Eğitim Teknolojisi yatırımlarına kayda değer bir biçimde katkı sağlaması ve kriz durumlarında eğitim sistemine güç katması beklenmektedir.

Proje tasarımı içinde birbiri ile bağlantılı olan ve acil duruma yanıt, geçiş ve sistem toparlanmasını ele alan 3 bileşen bulunmaktadır. Bunlar:

- i. Acil Durum Bağlantısı ve Acil Durumlarda Eğitim için BT Altyapısı
- ii. Güvenli ve kaliteli dijital içerikler ve pedagoji
- iii. Dirençli Eğitim Teknolojileri için Kurumsal Kapasite

Proje hakkında detaylı bilgilere <https://projects.worldbank.org/en/projects-operations/project-detail/P173997> adresinden ulaşılabilir:

İŞİN KAPSAMI

İş Analisti alımının genel amacı paydaşlarla iletişimde bulunmak ve iş süreçlerinin gereksinimlerin netleştirilmesini sağlamaktır. Bu gereksinimler, nihai süreçlerin mevcut iş problemlerini çözmesini sağlayarak Yeni Dijital Eğitim Sistemi (NDES)'in başarılı bir şekilde uygulanmasını destekleyecektir. Kilit çıktı dijital eğitim platformlarının en iyi uluslararası uygulamalarına uygun olan bütünleşik bir dijital eğitim platformu olacaktır.

Görev ve Sorumluluklar

İş Analistinin sorumlulukları aşağıda verilmiştir:

1. İş birimleri arasındaki ilişkileri de göz önünde bulundurarak gereksinimleri tanımlamak, gerçek zamanlı verilerin değerlendirmesi üzerinden sistem süreçlerini tanımlamak, maksimum kullanılabilirlik sağlamak için sisteme yönelik kullanıcı gereksinimlerini belirlemek ve geliştirmek.
2. Sistemin etkililiğini belirlemek için mevcut Eğitim Bilişim Ağı (EBA)'yı incelemek ve değerlendirmek ve kurulduktan sonra Yeni Dijital Eğitim Sistemi (NDES)'e geçiş için gerekli süreçleri geliştirmek.
3. Devlet politikalarınca dijital eğitim platform işlevlerinde daha fazla etkililik ve verimlilik sağlamak için kilit süreçlerin tekrar düzenlenmesine yönelik mevcut süreçleri incelemek ve tavsiyelerde bulunmak ve ilgili gereksinimlerin NDES'in nihai tasarımına dahil edilmesini sağlarken uluslararası standartlara uygun hareket etmek.
4. Ayrıntılı bir NDES tanım belgesi hazırlamak, MEB'in dijital eğitim platform ihtiyaçlarının tamamını desteklemek, uygun bir uygulama çözümü geliştirmek ve uygun altyapı (çevresel) gereksinimlerini tavsiye etmek. Bunları yeniden tasarlanan iş süreçlerinin tamamına dahil etmek.
5. Aşağıdaki detayları içerecek olan bir Sistem Gereksinimleri Şartnamesi (SRS) belgesinin geliştirilmesini desteklemek:
 - o Raporlama şablonları da dahil olacak şekilde fonksiyonel gereksinimler (örneğin bir ürünün ne yapması gerektiği)
 - o Kullanılabilirlik gereksinimleri
 - o Teknik gereksinimler (örneğin güvenlik, ağ, platform, entegrasyon, istemci, vb.)
 - o Ortam gereksinimleri
 - o Destek gereksinimleri
 - o Etkileşim gereksinimleri (örneğin ürünün diğer sistemlerle nasıl çalışması gerektiği)
6. İş süreçleri gereksinimleri ve son ürünün mevcut iş problem(ler)ini çözmesini sağlamak için bu gereksinimlerin yorumlanmasında paydaşlarla iletişimde bulunmak ve paydaşlara açıklık sağlamak.
7. Sistem gereksinimlerinin düzenli olarak değerlendirilmesi, analiz edilmesi ve bildirilmesi, ve aylık durum raporlarının tüm uygun paydaşlara iletilmesi de dahil olmak üzere sistem süreçlerinin sürdürülmesi.
8. NDES'teki tüm modüllerin tasarlanması, satın alınması, oluşturulması, test edilmesi ve uygulanması sırasında destek sağlamak.
9. Gelecekteki durumlara yönelik olarak ve bilgi yönetimi için rehber sağlamak amacıyla çıkarılan dersleri ve karşılaşılan zorlukları belgelemek.

10. NDES uygulaması sırasındaki hususları ve risk yönetim etkinliklerini incelemek ve önerilen çözümlenmemiş konuları tanımlamak.
11. İş Tanımı ile ilgili İdarenin verebileceği diğer görevleri yerine getirmek.

CALIŞMA SÜRESİ

Bu sorumluluklar için gerekli çalışma süresi yaklaşık 29 ay olarak hesaplanmıştır.

GEREKEN BECERİLER/DENEYİM

İş Analistinin aşağıda verilen minimum gereklilikleri sağlaması gerekmektedir:

1. Üniversitelerin Endüstri Mühendisliği, Yönetim Mühendisliği, Bilgisayar Mühendisliği, Elektrik/Elektronik Mühendisliği, Matematik Mühendisliği bölümlerinden veya ilgili bir alandan alınan lisans derecesi
2. En az 5 yıllık iş analistliği deneyimi ve tercihen en az 1 yıl boyunca Dünya Bankası projelerinde çalışma deneyimi
3. Kabul edilebilir çözümlere karar vermek için paydaşlarla birlikte çalışabilme ve paydaşları belirlenen kararları uygulama konusunda etkileme becerisi
4. Süreç belgeleme ve raporlamaya yönelik uygulamalı deneyim
5. Verileri uygulanabilir eylemlere dönüştürme becerisine ve iyi derecede iletişim kurabilme yeteneğine sahip olma
6. Yenilikçi ve etkili sistem çözümlerini geliştirme deneyiminin belgelerle kanıtlanması
7. Çok iyi seviyede yazılı ve sözlü İngilizce bilgisine sahip olma, alanında İngilizce/Türkçe raporlar oluşturabilme ve farklı idari seviyedeki paydaşlar arasında iletişim kurabilme
8. MS Ofis, MS Project ve Visio da dahil olmak üzere ilgili Microsoft uygulamalarına yönelik güçlü uygulama bilgisi

DEĞERLENDİRME KRİTERİ

Seçim için aşağıda verilen kriterler kullanılacaktır:

<i>Değerlendirme Kriteri</i>	<i>Gösterge Ağırlık</i>
Geçmiş deneyim	50
İletişim becerileri	20
Bilgisayar becerileri	10
Dil becerileri	10
<i>Alınabilecek En Yüksek Puan</i>	<i>100</i>

Tahmini iş başlangıç tarihi:	Ağustos-Eylül 2021
Çalışma saatleri:	Normal çalışma saatleri - Pazartesi-Cuma günleri, 09.00 ile 18.00 saatleri arası
Ücret:	Seçilecek adaya, uygun ücret teklif edilecektir.

İlgilenen adayların, Temmuz 2016 tarihinde yayımlanan ve Kasım 2017 ile Ağustos 2018’de güncellenen IPF Borçluları için Satın Alma Düzenlemelerinde yer alan ve Dünya Bankası’nın çıkar çatışması durumundaki politikasını ortaya koyan 3.14, 3.16 ve 3.17 numaralı paragraflarını dikkate alması gerekmektedir. Aday, Dünya Bankası’nın Satın Alma Düzenlemelerinde belirtilen Bireysel Danışmanların Seçimi Yöntemi doğrultusunda seçilecektir. Düzenlemelere: [Satınalma Düzenlemeleri](#) adresinden ulaşılabilir.

Başvurulan pozisyona ait pozisyon adı ve referans numarasının (*İş Analisti - Referans Numarası: CS-C3.1-07*) açıkça belirtildiği, Ek’te yer alan örneğe uygun olarak hazırlanmış bir Başvuru Mektubu ekinde; başvuru sahibinin yukarıda “GEREKEN BECERİLER/DENEYİM” başlığı altındaki nitelikleri ne oranda taşıdığına dair bir özeti de içeren Ek’te yer alan örneğe uygun olarak hazırlanmış, Türkçe özgeçmişlerin, özgeçmişte atıfta bulunulan diploma, sertifika, referans mektubu vb. belgelerin birer fotokopisi ve deneyimleriyle ilgili irtibata geçilebilecek kişilerin isim ve telefon numaralarıyla birlikte en geç **30.09.2021 tarihinde saat 17:00’a** (yerel saat) kadar YEGİTEK ana sayfasında bulunan başvuru ekranından (<https://basvuru.eba.gov.tr/giris>) başvuru yapmaları ya da aşağıda belirtilen adrese elden ulaştırılması gerekmektedir.

T.C. Millî Eğitim Bakanlığı

Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Milas Sokak Emniyet Mahallesi No:8 Yenimahalle / Ankara, Türkiye

Tel: +90 (312) 296 94 03

E-Posta: satinalma@eba.gov.tr (başvuru ekranında sorun yaşanması durumunda lütfen bu E-Posta adresinden iletişime geçiniz)

EKLER:

EK-1:CV Formatı (Ulaşmak için

http://cdn.eba.gov.tr/wb/YazilimIsAnalisti_Ek_1_Bireysel_Danisman_CV_Format.docx)

EK-2: Başvuru Mektubu (Ulaşmak için http://cdn.eba.gov.tr/wb/YazilimIsAnalisti_Ek-2BasvuruMektubu.docx)